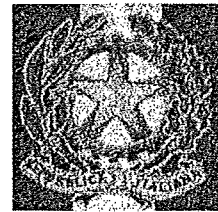


COMUNE DI BOCCIOLETO



Via Roma n. 43 Zone code 13022
Phone +39016375127 Fax n. +390163753900
E-mail boccioleto@ruparpiemonte.it
Pec. boccioleto@cert.ruparpiemonte.it

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2016 – 2021 forma semplificata (Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2020: 160

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco Walter Fiorone

Assessori: Rosaria Viani, Claudia Martelozzo

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente (Sindaco) Walter Fiorone

Consiglieri: Rosaria Viani, Claudia Martelozzo, Antonio Walter Bottino, Marco Calzone, Enzo Cucciola, Greta Facciotti, Gloria Fallica, Graziano Poletti, Gian Paolo Preti, Matteo Tosi

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: dott.ssa Antonella Mollia, in servizio di reggenza a scavalco di sede di segreteria comunale vacante.

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 1

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 1 dipendente a tempo pieno e 1 dipendente di altro Comune, con servizio presso il Comune di Boccioleto per otto ore settimanali, in servizio convenzionato ai sensi articolo 14 CCNL 22/01/2004.

1.4 Condizione giuridica dell'ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

Il Comune non è commissariato né lo è stato durante il mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Il Comune non ha dichiarato dissesto finanziario, né predissesto.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

In tutti i settori, Amministrazione Generale, Finanziario / Tributi, Tecnico (Lavori Pubblici, Tecnico Manutentivo, Patrimonio), si è riscontrato un buon livello di erogazione dei servizi e di organizzazione dell'attività degli uffici, grazie all'utilizzo condiviso delle risorse umane con altri Comuni.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL: indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

P1 Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%

- P2 Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%
- P3 Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0
- P4 Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%
- P5 Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%
- P6 Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%
- P7 [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%
- P8 Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%

Rendiconto dell'esercizio finanziario 2016: nessun parametro deficitario
 Rendiconto dell'esercizio finanziario 2017: nessun parametro deficitario
 Rendiconto dell'esercizio finanziario 2018: nessun parametro deficitario
 Rendiconto dell'esercizio finanziario 2019: nessun parametro deficitario
 Rendiconto dell'esercizio finanziario 2020: non ancora approvato (scadenza 30/04/2021).

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

- 1. Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Lo Statuto non è stato modificato.

Con deliberazione di giunta comunale n. 19 in data 04/08/2016 è stato approvato il nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Con deliberazione di consiglio comunale n. 29 del 04/11/2016, in base alla Legge Regionale 14.07.2009, n. 20 e della deliberazione del Consiglio Regionale 14.07.2009, n. 20 sono state apportate modifiche al regolamento edilizio comunale.

Con deliberazione di consiglio comunale n. 32 del 29/11/2016 è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità in base alle novità apportate dal D.lgs. 118/2011.

Con deliberazione di consiglio comunale n. 6 del 09/05/2018 è stato approvato il nuovo regolamento comunale di attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Con deliberazione di consiglio comunale n. 13 del 22/11/2018 è stato approvato il regolamento in base alla legge regionale 8 luglio 1999, n. 19, che disciplina il regolamento edilizio tipo e i regolamenti edilizi comunali e alla D.C.R. (Deliberazione del Consiglio Regionale) n. 247-45856 del 28 novembre 2017 "Recepimento dell'Intesa tra Governo, Regioni e i Comuni concernente l'adozione del regolamento edilizio tipo ai sensi dell'articolo 4, comma 1 sexies, del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 e approvazione del nuovo regolamento edilizio tipo regionale" che prevede che i comuni provvedano ad adeguare i propri regolamenti edilizi al regolamento edilizio tipo regionale entro centottanta giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R..

Con deliberazione di consiglio comunale n. 9 del 28/03/2019 è stato istituito l'Albo compostatori costituito dall'elenco dei compostatori che individua le utenze domestiche e non domestiche coinvolte, le modalità di effettuazione delle operazioni di compostaggio domestico, di prossimità e di comunità e le volumetrie utilizzate, e approvato il "Regolamento per il compostaggio domestico".

Con deliberazione di consiglio comunale n. 8 del 23/07/2020 è stato approvato il regolamento per l'applicazione della nuova imposta municipale propria (Imu), in base alla nuova disciplina prevista dalla legge 27 dicembre 2019, n. 160.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	9,1	9,1	9,1	10,3	10,3

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	0,4	0,4	0,4	0,6	0,6
Fascia esenzione	Non sono previste soglie di esenzione diverse da quelle già	Non sono previste soglie di esenzione diverse da quelle già	Non sono previste soglie di esenzione diverse da quelle già	Non sono previste soglie di esenzione diverse da quelle già	Non sono previste soglie di esenzione diverse da quelle già

	fissate con Legge dello Stato in materia fiscale	fissate con Legge dello Stato in materia fiscale	fissate con Legge dello Stato in materia fiscale	fissate con Legge dello Stato in materia fiscale	fissate con Legge dello Stato in materia fiscale
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti		2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	di	Piano Tari approvato con D.C.C. n. 9 del 04/05/2016 (*)	Piano Tari approvato con D.C.C. n. 3 del 24/03/2017	Piano Tari approvato con D.C.C. n. 1 del 29/03/2018	Piano Tari approvato con D.C.C. n. 3 del 28/03/2019	Piano Tari approvato con D.C.C. n. 11 del 30/09/2020
Tasso copertura	di	100%	100%	100%	100%	100%
Costo servizio procapite	del	€ 50.442,65 : 190 ab. = € 265,49	€ 52.000,19 : 185 ab. = € 281,08	€ 45.182,32 : 174 ab. = € 259,67	€ 46.725,02 : 168 ab. = € 278,13	€ 46.725,02 : 160 ab. = € 292,03

(*) di ratifica della D.G.C. n. 7 del 22/04/2016.

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Il sistema dei controlli interni è regolato dal relativo regolamento, approvato dal Consiglio Comunale con D.C.C. n. 26 in data 28/12/2012, il quale prevede che il sistema dei controlli sia così articolato:

1. controllo di regolarità amministrativa
2. controllo di regolarità contabile
3. controllo di gestione

I controlli di regolarità amministrativa e contabile sono siano preventivi che successivi.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori:

Si riporta il testo integrale del programma amministrativo della Lista "Il Ponte – uniti si può":



PROGRAMMA AMMINISTRATIVO

(Art. 71 e 73, comma 2° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

AI CITTADINI DEL COMUNE DI BOCCIOLETO LISTA "IL PONTE - ...uniti si può!"

La lista dei candidati al Consiglio comunale e la collegata candidatura alla carica di Sindaco, contraddistinta dal simbolo « Ponte su torrente con acqua e rocce con scritta "Il Ponte - ... uniti si può!" », qui di seguito espongono il proprio programma amministrativo per il quinquennio di carica degli organi del Comune.

La lista "Il Ponte - *Uniti si può!*" si propone di unire il concentrico del paese e le sue frazioni per dare una risposta concreta alle esigenze di questo territorio e dei suoi abitanti. Il programma che si vuole sviluppare nel prossimo quinquennio è di ampio respiro e prevede azioni mirate alla valorizzazione, miglioramento e sviluppo delle attività, delle risorse e dei servizi necessari al nostro territorio. Sarà cura di ogni persona candidata nella lista, impegnarsi affinché quanto riportato nel programma possa essere attuato ed anche migliorato attraverso il confronto ed il dialogo continuo con la Comunità durante l'intero quinquennio.....perché *"uniti, si può!"*

✦ Territorio e Ambiente

- Viabilità primaria e secondaria
 - Adeguamento sicurezza viabilità pedonale
 - Manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità mediante piano di gestione programmato
 - Miglioramento aree di sosta con studio integrato tra concentrico e frazioni per la creazione di nuovi posti auto
 - Valutazione, studio e realizzazione nuova viabilità Comunale per il raggiungimento delle Frazioni
- Sicurezza-Soccorso-Protezione Civile
 - Individuazione e realizzazione di nuove piazzole per l'atterraggio di mezzi di Soccorso
- Arredo urbano
 - Sistemazione e miglioramento percorsi interni per il concentrico e le frazioni
- Rifiuti
 - Miglioramento dei piccoli punti raccolta rifiuti distribuiti lungo la viabilità;
 - Miglioramento e sistemazione punti ecologici
 - Attività di ausilio/assistenza al nuovo sistema di raccolta rifiuti
- Illuminazione pubblica
 - Miglioramento qualitativo finalizzato al risparmio energetico dell'illuminazione pubblica e ampliamento delle zone servite con il posizionamento di nuovi punti luce
- Collegamenti telefonici/Internet
 - Sinergia e cooperazione per lo sviluppo coerente ed adeguato alle esigenze del nostro territorio relativamente alle nuove tecnologie di connessione telefonica/Internet anche mediante la creazione di una rete Wi-Fi, nonché tecnologie satellitari che ben si prestano al nostro territorio
- Acquedotti e fognature
 - Verifica della possibilità di collaborazione propositiva con la società di gestione del servizio idrico integrato al fine di migliorare il servizio offerto, ed ove possibile, adeguamento/potenziamento delle reti
- Attività micro-Industriali/artigianali
 - Ricerca finanziamenti per il sostegno e lo sviluppo di micro-attività artigianali/agricole

✦ Energia e Risorse del territorio

- Studio delle potenzialità energetiche del territorio Comunale relativamente alle fonti rinnovabili (fotovoltaico, eolico, biomasse, idroelettrico)

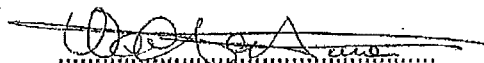


- Sviluppo delle politiche di risparmio energetico in accordo con le linee della Regione Piemonte per l'attivazione della certificazione di Comune a "Emissioni Zero"
- ✦ Attività Socio-Assistenziali
 - Rapporti con la scuola
 - Nomina di un assessore con delega all'istruzione affinché possa seguire da vicino con competenza e professionalità riconosciuta l'andamento scolastico e i bisogni formativi degli alunni
 - Assistenza agli anziani
 - Incremento della collaborazione tra i servizi socio/assistenziali ed il Comune per il miglioramento dei servizi sanitari ed a domicilio per le persone anziane e/o ammalate;
 - Volontariato
 - Collaborazione tra associazioni locali e Comune finalizzato alla gestione pianificata delle emergenze che si possono verificare sul territorio
- ✦ Rapporti con gli Enti
 - Promozione della gestione associata dei servizi mediante l'Unione Montana dei Comuni della Valsesia di cui Boccioleto fa parte allo scopo di migliorarli e renderli meno onerosi per le risorse comunali
- ✦ Turismo e Attività Culturali
 - Valorizzazione e promozione dei percorsi e dei luoghi storici che caratterizzano il nostro territorio
 - Miglioramento della fruizione dei sentieri/mulattiere in stato di abbandono
 - Recupero dei luoghi di interesse storico-artistico-religioso in collaborazione con gli Enti statali e le fondazioni private
 - Impegno per il sostegno ed il miglioramento della micro-accoglienza nelle frazioni e nel concentrico.
 - Sinergia con le Associazioni ed i Gruppi locali per il recupero dei luoghi simbolo del nostro territorio (lavatoi, fontanili, chiesetti, ecc.)
 - Studio e realizzazione di percorsi ciclo-pedonali di collegamento con la rete Valsesiana

BOCCIOLETO, il 07/05/2016

Il candidato alla carica di Sindaco

WALTER FIORONE



- Personale: è stato mantenuto l'assetto organizzativo del personale dipendente, che si basa su un'unica figura, a tempo pieno e indeterminato, mentre alcuni

servizi, quali il finanziario/tributi, supporto alla amministrazione generale e lavori pubblici, è stata mantenuta una convenzione per l'utilizzo del servizio di personale dipendente di altro comune, ai sensi dell'articolo 14 del C.C.N.L. 22/01/2004. L'ufficio di segreteria generale è rimasto vacante per tutto il mandato ed è stato ricoperto in reggenza a scavalco da segretario autorizzato dal Prefetto di Torino – gestione albo segretari comunali e provinciali.

- Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);

✚ Territorio e Ambiente

➤ Viabilità primaria e secondaria

- Adeguamento sicurezza viabilità pedonale
- Manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità mediante piano di gestione programmato
- Miglioramento aree di sosta con studio integrato tra concentrico e frazioni per la creazione di nuovi posti auto

1. LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA AREA DI SOSTA DEL CONCENTRICO (LOTTO 1 DI 3)

- a. FINANZIAMENTO
 - i. MINISTERO
- b. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI AFFIDATI
- c. LAVORI ESEGUITI

2. LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA AREA DI SOSTA DEL CONCENTRICO (LOTTO 2 DI 3)

- a. FINANZIAMENTO
 - i. MINISTERO
- b. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI AFFIDATI
- c. LAVORI AFFIDATI

3. LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA AREA DI SOSTA DEL CONCENTRICO (LOTTO 3 DI 3)

- a. FINANZIAMENTO
 - i. REGIONE PIEMONTE
- b. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI AFFIDATI
- c. LAVORI AFFIDATI

4. LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E COLLEGAMENTO DELLA FRAZIONE CUNACCIA

- a. FINANZIAMENTI RACCOLTI
 - i. ATO
 - ii. MONTEROSA FORESTE
 - iii. FONDAZIONE CRT
- b. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI AFFIDATE

5. LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA DELLA VALLE (PIAGGIogna DI SOTTO)

- a. FINANZIAMENTI RACCOLTI
 - i. REGIONE PIEMONTE
- b. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI AFFIDATE
- c. PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO APPROVATO

6. LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ATTRAVERSAMENTO DEL RIO DELLE MOLLIE IN FRAZIONE SOLIVO

- a. FINANZIAMENTI RACCOLTI
 - i. COMUNE DI BOCCIOLETO
- b. LAVORI ESEGUITI

7. LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA CONCENTRICA DI VIA ZALI, RIFACIMENTO CORDOLO E POSA NUOVE BARRIERE

- a. FINANZIAMENTI RACCOLTI
 - i. MINISTERO
 - b. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI AFFIDATI
 - c. LAVORI ESEGUITI
8. LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA DI AVVICINAMENTO AGLI ACQUEDOTTI COMUNALI IN FRAZIONE OROMEZZANO – MANUTENZIONE ALVEO TORRENTE CAVAIONE
- a. FINANZIAMENTO
 - i. ATO – UNIONE MONTANA
 - b. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI AFFIDATI
 - c. LAVORI ESEGUITI
9. PROGETTAZIONE MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DELLA FRAZIONE PIAGGIogna
- a. FINANZIAMENTI RACCOLTI
 - i. COMUNE DI BOCCIOLETO
 - b. INCARICO PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA AFFIDATO
 - c. PROGETTO DEPOSITATO ED APPROVATO
10. PROGETTAZIONE COLLEGAMENTO FRAZIONI IN SPONDA DESTRA DEL TORRENTE SERMENZA
- a. FINANZIAMENTI RACCOLTI
 - i. COMUNE DI BOCCIOLETO
 - b. INCARICO PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA AFFIDATO
11. PROGETTAZIONE MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A SEGUITO DEGLI EVENTI ALLUVIONALI DEL NOVEMBRE 2019
- a. FINANZIAMENTI RACCOLTI
 - i. MINISTERO
 - b. INCARICO PROGETTAZIONE DEFINITIVA AFFIDATO
12. PROGETTAZIONE MESSA IN SICUREZZA DEI DISSESI SULLA STRADA DELLA VALLE
- a. FINANZIAMENTI RACCOLTI
 - i. MINISTERO
 - b. INCARICO PROGETTAZIONE DEFINITIVA AFFIDATO
13. PROGETTAZIONE INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO VERSANTE CON RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL CONCENTRICO DELL'ABITATO
- a. FINANZIAMENTI RACCOLTI
 - i. MINISTERO
 - b. INCARICO PROGETTAZIONE DEFINITIVA AFFIDATO
14. RINNOVO E REVISIONE PIANO DI MANUTENZIONE E PULIZIA STRADE COMUNALI

➤ Arredo urbano

- Sistemazione e miglioramento percorsi interni per il concentrico e le frazioni

1. LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA AREA MONUMENTALE DEL CONCENTRICO-PIANTUMAZIONE NUOVE SPECIE

- a. FINANZIAMENTO
 - i. MONTEROSA E FORESTE
- b. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI AFFIDATI
- c. LAVORI ESEGUITI

➤ Rifiuti

- Miglioramento dei piccoli punti raccolta rifiuti distribuiti lungo la viabilità;
- Miglioramento e sistemazione punti ecologici
- Attività di ausilio/assistenza al nuovo sistema di raccolta rifiuti

1. RIMODULAZIONE TARIFFE TARI CON ELIMINAZIONE QUOTA ORGANICO E RIDUZIONE IMPORTI RUOLI
2. ADOZIONE REGOLAMENTO ED ATTIVAZIONE ELENCO COMPOSTATORI
3. RAZIONALIZZAZIONE PUNTI DI RACCOLTA
4. DEFINIZIONE AREE DI POSA NUOVE CASETTE RICOVERO CASSONETTI

➤ Illuminazione pubblica

- Miglioramento qualitativo finalizzato al risparmio energetico dell'illuminazione pubblica e ampliamento delle zone servite con il posizionamento di nuovi punti luce

1. LAVORI DI SOSTITUZIONE ILLUMINAZIONE ESISTENTE PRESSO L'AREA DI SOSTA DEL CONCENTRICO
 - d. FINANZIAMENTO
 - i. REGIONE PIEMONTE
 - e. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI AFFIDATI
 - f. LAVORI AFFIDATI

➤ Collegamenti telefonici/internet/wi-fi

- Sinergia e cooperazione per lo sviluppo coerente ed adeguato alle esigenze del nostro territorio relativamente alle nuove tecnologie di connessione telefonica/internet/wi-fi

1. ADESIONE PROGETTO "EOLO IN COMUNE" PER ATTIVAZIONE NUOVA LINEA VELOCE CONNESSIONE DATI
2. ASSISTENZA E PIANIFICAZIONE CABLAGGIO POSA RETE FIBRA OTTICA TERRITORIO COMUNALE
3. PIANO DI SOSTITUZIONE, CABLAGGIO SISTEMA INFORMATIZZATO UFFICI COMUNALI

➤ Acquedotti e fognature

- Verifica della possibilità di collaborazione propositiva con la società di gestione del servizio idrico integrato al fine di migliorare il servizio offerto, ed ove possibile, adeguamento/potenziamento delle reti

1. FINANZIAMENTO PER INVESTIMENTI SULLA RETE ACQUEDOTISTICA DELL'ALPE SECCIO (CAPTAZIONI-RISERVE-DISTRIBUZIONE) A VALERE SUI FONDI ATO (GESTIONE UNIONE MONTANA-CORDAR)
2. MESSA IN SICUREZZA E SOSTITUZIONE TRATTO FOGNARIO IL LOC CA' D' ZO (GESTIONE UNIONE MONTANA)
 - a. FINANZIAMENTI RACCOLTI
 - i. ATO
 - b. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI AFFIDATE
 - c. LAVORI AFFIDATI

➤ Attività micro-industriali/artigianali

- Ricerca finanziamenti per il sostegno e lo sviluppo di micro-attività artigianali/agricole

1. FONDO INTEGRATIVO COMUNI MONTANI – BANDO ANNUALITA' 2014-2017

- Studio ed utilizzo delle potenzialità energetiche del territorio Comunale relativamente alle fonti rinnovabili (fotovoltaico, biomasse, idroelettrico)
- Sviluppo delle politiche di risparmio energetico in accordo con le linee della Regione Piemonte per l'attivazione della certificazione di Comune a "Emissioni Zero"

1. LAVORI DI MESSA A NORMA ED ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DEI LOCALI OSPITANTI LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA PRESSO L'EDIFICIO COMUNALE

- g. FINANZIAMENTO
- i. MINISTERO
- h. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI AFFIDATI
- i. LAVORI ESEGUITI AL 90%

✚ Attività Socio-Assistenziali

- Rapporti con la scuola
 - Nomina di un assessore con delega all'istruzione affinché possa seguire da vicino con competenza e professionalità riconosciuta l'andamento scolastico e i bisogni formativi degli alunni
- Assistenza agli anziani
 - Incremento della collaborazione tra i servizi socio/assistenziali ed il Comune per il miglioramento dei servizi sanitari ed a domicilio per le persone anziane e/o ammalate;
- Volontariato
 - Collaborazione tra Associazioni Locali di Volontariato e Comune finalizzato alla gestione pianificata delle emergenze che si possono verificare sul territorio

1. DELEGA AL CONSIGLIERE FALLICA DEI RAPPORTI CON LA SCUOLA
2. GESTIONE ATTRAVERSO IL MEDICO DI BASE E LA DOTTORESSA VIANI (VICESINDACO) DELL'APPROVVIGIONAMENTO DEI MEDICINALI ALLE PERSONE ANZIANE O NON AUTOMUNITE
3. COLLABORAZIONE CON IL SISTEMA MEDICO A DOMICILIO ED IL SOCCORSO ALPINO PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE (COVID-ALLUVIONI-NEVE)
4. ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO E NUOVI ARREDAMENTI (FONDI MINISTERO + COMUNE DI BOCCIOLETO)

✚ Turismo e Attività Culturali

- Valorizzazione e promozione dei percorsi e dei luoghi storici che caratterizzano il nostro territorio
- Miglioramento della fruizione dei sentieri/mulattiere in stato di abbandono
- Sostegno ed ausilio alla Parrocchia per il recupero e la manutenzione dei luoghi di interesse storico-artistico-religioso in cooperazione con gli Enti Statali e le Fondazioni Private
- Impegno per il sostegno ed il miglioramento della micro-accoglienza nelle frazioni e nel concentrico.
- Sinergia con le Associazioni ed i Gruppi locali per il recupero dei luoghi simbolo del nostro territorio (lavatoi, fontanili, chiesetti, ecc.)

1. SOSTEGNO ALLE ASSOCIAZIONI LOCALI (PROLOCO, COMITATI CARNEVALE, CONSORZI) PER L'ESPLETAMENTO DELLE LORO ATTIVITA' DI RICEZIONE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO
2. ADEGUAMENTO SICUREZZA E SPAZI DEL SALONE POLIFUNZIONALE "TEATRO" PER IL SUO UTILIZZO

3. LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E PULIZIA DEL CENTRO SPORTIVO "IL MERENDETO"

- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio dei permessi di costruire e altri titoli abilitativi all'inizio e alla fine del mandato: tempo medio di 60 giorni.
- Istruzione pubblica: è stato garantito il mantenimento del plesso scolastico ospitante sia la scuola dell'Infanzia che la scuola Primaria. Particolare cura è stata dedicata al miglioramento dell'efficienza dei locali scolastici, oggetto di un considerevole intervento di messa in sicurezza e riqualificazione energetica, finanziato dal Miur. Ai costi di gestione del plesso scolastico partecipano i comuni della Val Sermenza, i cui rapporti sono regolati da una specifica convenzione.
- Ciclo dei rifiuti: il servizio è di raccolta stradale di prossimità. La percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato era del 42,73 % e alla fine è del 50,6%.

[2016 – dati raccolta questionario Ispra]

Comune	PRODUZIONE TOTALE Rifiuti (tonnellate)	Rifiuti Differenziati (tonnellate)	% differenziata
BOCCIOLETO	83,301	35,595	42,73 %

[DATI DI RACCOLTA 2020 gen-dic secondo metodo regionale approvato con D.G.R. 15-5870 del 03.11.2017. Dati aggiornati al 23.02.2021]

Comune	RT Rifiuti Totali (t/a) (RU+RD)	RU Rifiuti Urbani Indifferenziati (t/a)	RD Raccolte Differenziate (t/a)	% di RD (RD/RT)
BOCCIOLETO	98,966	48,868	50,098	50,6%

- Sociale: le funzioni socioassistenziali sono state demandate all'Unione dei Comuni dei Comuni della Valsesia, con sede in Varallo VC, alla quale il Comune di Carcoforo appartiene.
I servizi erogati sono:
 - Assistenza Sociale
 - Sportello Famiglia
 - Ricevere Assistenza Medica
 - Telesoccorso
 - Ricevere Assistenza Sociale
 - Assistenza Domiciliare
 - Reddito di inclusione sociale (REI)

- Sportello Famiglia
- Sportello Unico Socio-Sanitario (SUSS)

ATTIVITA' EXTRA

1. PREDISPOSIZIONE N°15 SCHEDE DI RICHIESTA FINANZIAMENTI SUL PIANO INVESTIMENTI NAZIONALE "RECOVERY PLAN"
2. DELEGA AL CONSIGLIERE BOTTINO DELLA SICUREZZA PUBBLICA

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

la valutazione non è formalizzata con regolamento ma con deliberazioni con le quali vengono fissate le metodologie e i criteri di valutazione. La valutazione è effettuata ad opera del Segretario Comunale e dell'Organismo Indipendente di valutazione OIV.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti):

il Comune ha due partecipazioni:

1. con una sola quota posseduta è socio dell'ATL Biella Valsesia Vercelli s.c.r.l, i cui soci risultano essere (fonte sito internet della società):
 Accademia del Riso Amministrazione Santuario di Oropa ASCOM Vercelli
 Associazione Culturale Valsesia Musica Associazione Teatro Popolare di Sordevolo
 Associazione Turistica Pro Loco di Candelo CAI sezione Varallo
 Camera di Commercio di Biella e Vercelli, Novara, Verbanò Cusio Ossola
 Cassa di Risparmio di Biella e Vercelli Centro Canoa Rafting Monrosa
 Confartigianato Piemonte Orientale Confartigianato – Associazione artigiani e piccole imprese della Provincia di Biella C.N.A. Associazione artigiani e P.M.I. del Biellese CO.VER.FO.P. Comitato Carnevale di Borgosesia
 Comune di Alagna Valsesia Comune di Alice Castello Comune di Alto Sermenza Comune di Andorno Micca Comune di Asigliano Vercellese Comune di Balmuccia Comune di Balocco Comune di Benna Comune di Biella Comune di Bioglio Comune di Boccioleto Comune di Brusnengo Comune di Campertogno Comune di Candelo Comune di Carcoforo Comune di Cavaglia Comune di Cellio con Breia Comune di Cerrione Comune di Cervatto Comune di Cigliano Comune di Civiasco Comune di Cossato Comune di Donato Comune di Dorzano Comune di Fobello Comune di Gaglianico AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE BIELLA VALSESIA VERCELLI SCARL Vercelli – Viale Garibaldi 96 – 13100 – Tel. +39.0161.58002 Biella – Piazza Vittorio Veneto 3 - 13900 - Tel. +39.015.351128 - 800811800 Varallo – Corso Roma 38 – 13019 – Tel. +39.0163.564404 www.atl.biella.it - www.atlvalsesiavercelli.it CF e P.IVA 02702400025 Comune di Gattinara Comune di Graglia Comune di Lessona Comune di Livorno Ferraris Comune di Masserano Comune di Miagliano

Comune di Mollia Comune di Moncrivello Comune di Muzzano Comune di Occhieppo Superiore Comune di Pettinengo Comune di Piatto Comune di Pila Comune di Piode Comune di Pollone Comune di Ponderano Comune di Quaregna Cerreto Comune di Quarona Comune di Roasio Comune di Roppolo Comune di Rosazza Comune di Rossa Comune di Salussola Comune di Sandigliano Comune di Santhià Comune di Scopa Comune di Scopello Comune di Sordevolo Comune di Trino Comune di Valdengo Comune di Valdilana Comune di Valduggia Comune di Varallo Comune di Vercelli Comune di Verrone Comune di Vigliano B.se Comune di Viverone
 Comunità Collinare Intorno al Lago Confesercenti – Confederazione italiana imprese commerciali, turistiche e dei servizi della Provincia di Biella
 Confesercenti Vercelli Consorzio Biella Accoglie Consorzio dei Comuni della zona Biellese (in liquidazione) Consorzio Turistico Alpi Biellesi

2. con una sola azione posseduta è socio del CO.R.D.A.R. Valsesia s.p.a., i cui soci risultano (sito internet società):

SOCIO	%	AZIONI POSSEDUTE
CO.R.D.A.R. VALSESIA S.P.A.	10,3912	25.978
COMUNE DI AILOCHE	0,0004	1
COMUNE DI ALAGNA VALSESIA	0,0008	2
COMUNE DI BALMUCCIA	0,0004	1
COMUNE DI BOCCIOLETO	0,0004	1
COMUNE DI CAPRILE	0,0004	1
COMUNE DI CELLIO con BREIA	0,0008	2
COMUNE DI CERVATTO	0,0004	1
COMUNE DI COGGIOLA	7,7556	19.389
COMUNE DI CRAVAGLIANA	0,0004	1
COMUNE DI CREVACUORE	5,9	14.750
COMUNE DI FOBELLO	0,0004	1
COMUNE DI GUARDABOSONE	0,0004	1
COMUNE DI MOLLIA	0,0004	1
COMUNE DI PILA	0,0004	1
COMUNE DI PIODE	0,0004	1
COMUNE DI PORTULA	5,0228	12.557
COMUNE DI POSTUA	0,0004	1
COMUNE DI PRAY	8,1304	20.326
COMUNE DI QUARONA	12,4724	31.181
COMUNE DI ALTO SERMENZA	0,0008	2
COMUNE DI RIMELLA	0,0004	1
COMUNE DI ROSSA	0,0004	1
COMUNE DI SCOPA	0,0004	1
COMUNE DI SCOPELLO	0,0004	1
COMUNE DI SERRAVALLE S.	15,1876	37.969
COMUNE DI VALDILANA	26,1300	65.325
COMUNE DI VALDUGGIA	0,0004	1
COMUNE DI VARALLO	9,0004	22.501
COMUNE DI VOCCA	0,0004	1
	100	250.000

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2016	2017	2018	2019	2020 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	349.820,41	323.022,51	315.386,61	320.554,21	345.867,83	-1,13
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	46.838,00	8.990,13	42.332,00	197.403,60	495.144,79	957,14
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	20.706,13	0,00
TOTALE	396.658,41	332.012,64	357.718,61	517.957,81	861.718,75	117,24

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2016	2017	2018	2019	2020 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	313.504,84	290.598,86	268.966,24	291.140,25	295.510,89	-5,74
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	147.548,10	22.536,22	33.566,49	179.973,04	259.799,22	76,08
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	28.648,00	28.441,62	29.618,79	30.904,59	32.153,81	12,24
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	20.706,13	0,00
TOTALE	489.700,94	341.576,70	332.151,52	502.017,88	608.170,05	24,19

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2016	2017	2018	2019	2020 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	70.677,51	47.011,08	57.627,94	55.093,17	79.905,44	13,06
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	70.677,51	47.011,08	57.561,81	55.093,17	78.468,38	11,02

* (Dati Aggiornati al 03/04/2021)

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	349.820,41 0,00	323.022,51 0,00	315.386,61 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	313.504,84	290.598,86	268.966,24
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL</i>	(-)	28.648,00 0,00 0,00	28.441,62 0,00 0,00	29.618,79 0,00 0,00

35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)				
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)			7.667,57	3.982,03
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	3.153,66 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	353,31 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	873,88
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
O=G+H+I-L+M			7.667,57	3.982,03
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	6.417,56	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	141.599,92	44.391,34	30.713,92
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	46.838,00	8.990,13	42.332,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	353,31
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00

T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	873,88
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	147.548,10	22.536,22	33.566,49
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	44.391,34	30.713,92	40.000,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		2.916,04	131,33	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		10.583,61	4.113,36	19.434,67

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	320.554,21 0,00	345867,83 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	291.140,25	295.510,89
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	30.904,59 0,00	32.153,81 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		-1.490,63	18.203,13
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	12.626,34 0,00	0,00 0,00

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		11.135,71	18.203,13
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		11.135,71	18.203,13
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	10.727,82	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		407,89	18.203,13
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	16.121,40	14.095,34
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	40.000,00	51.544,96
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	197.403,60	495.144,79
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di	(-)	0,00	0,00

medio-lungo termine			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	179.973,04	259.799,22
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	51.544,96	264.441,63
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		22.007,00	36.544,24
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	20.000,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		2.007,00	36.544,24
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		2.007,00	36.544,24
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di	(-)	0,00	0,00

breve termine			
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		33.142,71	54.747,37
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	20.000,00	0,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		13.142,71	54.747,37
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	10.727,82	0,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		2.414,89	54.747,37

* (Dati Aggiornati al 03/04/2021 con rendiconto dell'esercizio finanziario 2020 ancora da redigere)

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2016	2017	2018	2019	2020 (*)
Riscossioni	339.232,49	314.287,77	327.914,20	397.739,48	731.115,19
Pagamenti	460.725,99	328.235,35	318.488,10	385.783,47	546.674,97
Differenza	-121.493,50	-13.947,58	9.426,10	11.956,01	184.440,22
Residui Attivi	128.103,43	64.735,95	87.432,35	175.311,50	210.509,00
Residui Passivi	99.652,46	60.352,43	71.225,23	171.327,58	139.963,46
Differenza	28.450,97	4.383,52	16.207,12	3.983,92	70.545,54
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-93.042,53	-9.564,06	25.633,22	15.939,93	254.985,76

* (Dati Aggiornati al 03/04/2021 con rendiconto dell'esercizio finanziario 2020 ancora da redigere)

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020 (*)
	Fondo cassa al 31 dicembre	75.635,57	176.380,88	85.507,71	134.458,19
Totale residui attivi finali	372.077,86	212.400,39	222.973,22	275.296,38	338.764,38
Totale residui passivi finali	359.753,80	329.438,78	218.467,16	186.895,10	201.329,21
Risultato di amministrazione	87.959,63	59.342,49	90.013,77	222.859,47	478.826,09
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	44.391,34	30.713,92	40.000,00	51.544,96	264.441,63
Risultato di Amministrazione	43.568,29	28.628,57	50.013,77	171.314,51	214.384,46

* (Dati Aggiornati al 03/04/2021 con rendiconto dell'esercizio finanziario 2020 ancora da redigere)

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	4.600,00	0,00	1.268,45	18.684,62	24.553,07
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	4.292,28	2.759,70	9.989,55	20.819,58	37.861,11
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	8.687,41	10.340,00	6.316,60	10.503,64	35.847,65
TOTALE	17.579,69	13.099,70	17.574,60	50.007,84	98.261,83
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	13.677,42	0,00	33.453,63	121.700,00	168.831,05
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	13.677,42	0,00	33.453,63	121.700,00	168.831,05
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	4.599,84	3.603,66	8.203,50

TOTALE GENERALE	31.257,11	13.099,70	55.628,07	175.311,50	275.296,38
------------------------	-----------	-----------	-----------	------------	------------

Residui passivi al 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	TOTALE
	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	598,97	780,76	1.364,46	16.338,63
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	2.466,39	146.519,99	148.986,38
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	9.344,39	105,90	906,65	8.468,96	18.825,90
TOTALE GENERALE	9.943,36	886,66	4.737,50	171.327,58	186.895,10

(Dati Aggiornati al 03/04/2021)

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019	2020 (*)
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	24,11	22,80	16,30	20,40	26,89

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	67.194,61	66.111,40	47.533,77	60.400,72	82.383,33
Accertamenti correnti titoli I e III	278.693,92	289.925,22	291.616,03	296.147,67	306.374,79

* (Dati Aggiornati al 03/04/2021 con rendiconto dell'esercizio finanziario 2020 ancora da redigere)

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013):

2016	2017	2018	2019	2020
E	E	E	E	E

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: non ricorre la fattispecie.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto: non ricorre la fattispecie.

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2016	2017	2018	2019	2020 (*)
Residuo debito finale	391.605,45	361.753,48	332.134,69	301.230,10	275.687,76
Popolazione residente	190	185	174	168	160
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	2.061,08	1.955,42	1.908,82	1.793,04	1.723,05

* (Dati Aggiornati al 03/04/2021 con rendiconto dell'esercizio finanziario 2020 ancora da redigere).

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	% 5,67	% 2,53	% 3,89	% 4,06	% 3,35

* (Dati Aggiornati al 03/04/2021 con rendiconto dell'esercizio finanziario 2020 ancora da redigere)

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Dati prelevati dal conto del patrimonio del relativo anno

Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data della redazione

Conto del Patrimonio dell'Anno 2015

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.404.909,16
Immobilizzazioni materiali	2.651.165,81		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	567.562,82		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquidate	53.588,00	Debiti	867.407,47
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	3.272.316,63	TOTALE	3.272.316,63

Anno 2016 – primo anno di gestione del mandato amministrativo

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	49.058,18	Patrimonio netto	1.571.085,49
Immobilizzazioni materiali	1.562.105,23		
Immobilizzazioni finanziarie			
rimanenze			
crediti	372.077,86		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	75.635,57	debiti	487.791,35
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	2.058.876,84	totale	2.058.876,84

Anno 2019 – ultimo rendiconto approvato

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	17.725,09	Patrimonio netto	1.640.312,44
Immobilizzazioni materiali	1.717.326,42		
Immobilizzazioni finanziarie	696,21		

rimanenze			
crediti	258.231,73		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	134.458,19	debiti	488.125,20
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	2.128.437,64	totale	2.128.437,64

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore: non risultano debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020 (**)
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	€ 57.083,26	€ 57.083,26	€ 57.083,26	€ 57.083,26	€ 57.083,26
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 79.090,39	€ 63.702,45	€ 58.758,15	€ 67.004,18	€ 61.743,28
Rispetto del limite	NO	NO	NO	NO	NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	% 25,23 s. correnti € 313.504,84	% 21,92 s. correnti € 290.598,86	% 21,85 s. correnti € 268.966,24	% 23,01 s. correnti € 291.140,25	% 20,89 s. correnti € 295.510,89 (**)

*linee Guida al rendiconto della Corte dei conti.

Il mancato rispetto del limite di spesa nei confronti della soglia fissata dall'art. 1, c. 557 e 562 della Legge 296 è stato dettagliatamente relazionato alla Corte dei conti.

(**) dato provvisorio in quanto in rendiconto dell'esercizio finanziario 2020 non è alla data odierna stato approvato. La scadenza prevista dalla legge è il 30/04/2021.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	€ 416,27	€ 344,34	€ 337,69	€ 398,83	€ 385,90

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

Abitanti:	
31/12/2016	190
31/12/2017	185
31/12/2018	174
31/12/2019	168
31/12/2020	160

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	190	185	174	168	160

Abitanti:	
31/12/2016	190
31/12/2017	185
31/12/2018	174
31/12/2019	168
31/12/2020	160

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. Sì.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Nessuna spesa

8.6. Indicare se i limiti assunzioni di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni: non sono presenti aziende speciali e istituzioni.

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo risorse decentrate	€ 5.488,58	€ 5.448,58	€ 5.448,58	€ 5.448,58	€ 5.448,58

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): l'Ente ha esternalizzato la manutenzione del verde e la pulizia stradale, non disponendo di personale dipendente.

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

È stato oggetto di richieste istruttorie il rendiconto dell'esercizio finanziario 2016 con nota prot. 0002196-13/04/2018-SCPIE-T95CO-P alla quale l'Ente ha risposto entro i termini con nota assunta dalla Corte con prot. 0003175-22/05/2018-SCPIE-T95CO-A.

È stato oggetto di richieste istruttorie in rendiconto dell'esercizio finanziario 2018 con nota SCPIE - 0006798 - Uscita - 24/04/2020 - 10:36 alla quale l'Ente ha risposto entro i termini con nota assunta dalla Corte con prot. SCPIE - 0007457 - Ingresso - 12/05/2020 - 19:54, protocollo del Comune 502 del 12.05.2020. La Corte ha infine in data 20.05.2020, depositata il 27.05.2020, la Deliberazione n. 53/2020/SRCPIE/PRSE.

Gli atti sono pubblicati integralmente sul sito internet del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente.

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto. no.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto: no.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato: gestione convenzionata di servizi e personale al fine di conseguire risparmi, ma garantendo l'erogazione dei servizi istituzionali.

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni attuate ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012: nessuna informazione da relazionare.

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008? Non vi sono società controllate.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente. Non vi sono società soggette al controllo analogo.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del Codice civile. Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti). Non vi sono società controllate.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Ultimo bilancio approvato dalle società

Società	Bilancio anno	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
CO.R.D.A.R. VALSESIA SPA	2019	6.107.656,00	0,0004 %	13.871.592,00	305.390,00
A.T.L. AGENZIA ACCOGLIENZA E PROMOZIONE Valsesia Vercelli (fusasi il 30/12/2019) cono ATL Biella (*)	2018	9.070,00	0,58%	133.745,00	10.152,00

(*) Il Consiglio Comunale, con atto n. 1 in data 30/06/2020, ha: "premesso che il Comune di Boccioleto è socio dell'Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale Biella Valsesia Vercelli, nata dalla fusione per unione, con atto pubblico in data 30 dicembre 2019 avanti il dottor Raffaello

Lavioso, Notaio in Biella, tra le società consortili a responsabilità limitata "Azienda turistica locale del biellese" e "Agenzia di accoglienza e promozione turistica locale della Valsesia e del Vercellese", considerato che la partecipazione del Comune di Boccioleto in seno alla società è divenuto € 775,00 rispetto al capitale sociale di € 400.000,00; dato atto che il Sindaco, con nota prot. 1686 in data 21.11.2019, comunicava alla Atl Valsesia Vercelli di diminuire la partecipazione del Comune; ritenuto di confermare la volontà espressa dal Sindaco di richiedere la riduzione del 50% della quota di partecipazione in seno alla società dell'Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale Biella Valsesia Vercelli S.C.A.R.L., da € 775,00 a € 388,00, al fine di conseguire economie; visto il Testo Unico sulle società a partecipazione pubblica, approvato con D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, che costituisce l'attuazione di alcune delle deleghe fissate dalla legge n. 124 del 7 agosto 2015, la c.d. "Riforma Madia"; deliberato di ridurre, a conferma di quanto richiesto dal Sindaco con nota prot. 1686 in data 21.11.2019, la partecipazione del 50% della quota del Comune di Boccioleto in seno alla nuova società dell'Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale Biella Valsesia Vercelli S.C.A.R.L., attraverso la cessione di parte del valore delle quote possedute, fino alla concorrenza di nominali € 388,00".

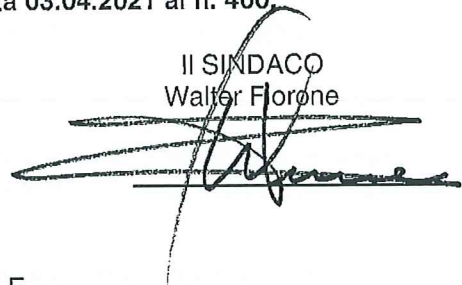
1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): nessuna cessione, ma solo la riduzione della partecipazione in seno alla Atl Biella Valsesia Vercelli S.C.A.R.L., come indicato in precedenza.

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Boccioleto* che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

Assunto al protocollo generale della corrispondenza in data 03.04.2021 al n. 400

Li 03 aprile 2021.

Il SINDACO
Walter Florone




CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 15/4/2021

L'organo di revisione economico finanziario:
Dott. Paolo Testa



1 Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

