COMUNE DI BOCCIOLETO
(Vercelli)

**DISCIPLINARE DI GARA PER AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE
DEL CENTRO SPORTIVO “IL MERENDETO”**

ART. 1

Il Comune di Boccioleto intende affidare in locazione le strutture sportive e le loro dirette pertinenti appartenenti al Centro Sportivo denominato “Il Merendeto”, sito in località Rola, composti da: CAMPO DA CALCIO, CAMPO DA TENNIS, CAMPO PER BEACH VOLLEY, CAMPO DA BOCCE, PUNTO DI RISTORO, E LORO ANNESSI.

ART. 2

La durata della locazione è prevista in anni 6 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il candidato che risulterà essere aggiudicatario stipulerà apposito contratto di locazione della struttura per svolgimento delle attività sportive previste e per l’apertura al pubblico dell’esercizio di somministrazione di alimenti e bevande, Categoria 1, per il periodo di durata contrattualmente previsto e secondo le clausole previste dalla Amministrazione Comunale.

ART. 3

Il locatario dovrà assicurare:

- A) L'utilizzo della struttura nel rispetto del vincolo di destinazione per il quale è stato realizzato.
- B) Sorveglianza e custodia delle strutture e dei locali, pulizia dell’area circostante e della strada d’accesso.
- C) L’apertura in caso di richiesta di affitto dei campi per un periodo minimo che parte almeno dal 1° maggio fino almeno al 30 settembre.
- D) La massima visibilità della struttura attraverso iniziative pubblicitarie su internet e sulla stampa locale (per ogni evento organizzato si richiede la pubblicazione di 1 articolo sulle principali testate locali).
- E) La realizzazione di un sito internet e pubblicazione dei risultati dei tornei in tempo reale.
- F) La gestione di un Internet Point, compatibilmente con la disponibilità i segnale.
- G) l’Assunzione a suo carico di tutte le spese relative ai consumi quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, energia elettrica, gas, acqua potabile, Tassa Smaltimento Rifiuti Urbani, anche in caso di manifestazioni organizzate dal Comune di Boccioleto, previo congruo preavviso di almeno 10 giorni.
- H) La pedissequa applicazione delle tariffe massime per utilizzo degli impianti sportivi, fissate annualmente dalla Giunta Comunale.
- I) versamento cauzione, a garanzia del pagamento del canone, pari a euro 900,00 da versare al Comune al momento della stipulazione del contratto. La cauzione può essere costituita anche mediante polizza assicurativa o bancaria;
- L) impegnarsi ad acquisire, ad aggiudicazione avvenuta tutti i nulla osta per l’apertura delle attività, compresa la presentazione della SCIA per l’esercizio di somministrazione di alimenti e bevande, nonché a sottoscrivere con il Comune il contratto di locazione.
- M) All’esecuzione delle opere necessarie alla funzionalità del locale, anche secondo le proprie necessità e preferenze, rispettando la normativa vigente e in particolar modo quella sanitaria (Decreto della Presidente della Giunta Regionale 3 marzo 2008, n. 2/R).
- N) All’arredamento dei locali adibiti all’attività
- O) Al pagamento del canone di locazione da effettuarsi in un’ unica rata anticipata entro il mese di giugno di ogni anno

P) A svolgere tutti i servizi sopra citati nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti per i pubblici esercizi, con diligenza e modalità tali da rispondere al decoro richiesto dal pubblico servizio

ART. 4

Potranno presentare domanda di partecipazione persone fisiche e persone giuridiche, a condizione che nel proprio statuto o atto costitutivo abbiano come finalità anche l'appalto e la gestione di impianti sportivi. Possono presentare la propria candidatura anche soggetti altri Stati membri non residenti in Italia a condizione che siano iscritti, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato 9, D.lgs 157/95.

ART. 5

All'atto dell'assunzione effettiva delle strutture formanti il centro sportivo, verrà redatto verbale di consegna tra il Comune e il Locatario, con descrizione analitica dei beni mobili e delle suppellettili affidate. La stessa procedura sarà adottata al termine del rapporto contrattuale, con l'obbligo da parte del locatario di rimborso al Comune delle somme relative ad eventuali diminuzioni dei beni forniti dall'Amministrazione Comunale.

ART.6

Il Comune resta esonerato da qualsiasi responsabilità connessa alla locazione e all'uso delle strutture. L'affidatario dovrà presentare polizza assicurativa da stipularsi con primaria compagnia, a garanzia di eventuali danni all'immobile, alle attrezzature e suppellettili, per atti vandalici, furti e combustioni, per quanto di propria competenza. Il Comune provvederà analogamente, per quanto di propria competenza

ART.7

Il Comune si riserva la facoltà di risoluzione del contratto per gravi inadempienze e nell'eventualità che l'immobile o parte di esso venga utilizzato per fini diversi da quelli pattuiti, con l'esercizio di poteri di vigilanza e di controllo sull'attività di gestione, con verifiche almeno quadrimestrali.

ART.8

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese conseguenti, comprese quelle contrattuali, che ammontano a circa € 300,00. Il valore del contratto si stima in presunti € 7.200,00, in quanto non si è tenuto conto della variazione indici ISTAT.

ART. 9

Il Conduttore è responsabile dei danni che dovessero derivare comunque a terzi o all'Ente Comune di Boccioleto in liquidazione in dipendenza della locazione ed è a suo carico il rimborso per intero dei danni stessi.

E' obbligo del locatario munirsi di polizza assicurativa di responsabilità civile conduttore, ricorso terzi e rischio locativo, per coprire tutti i rischi per danni all'immobile, a terzi, agli impianti e alle attrezzature, presentandone una copia all'ente Comune di Boccioleto al momento della sottoscrizione del contratto ed una copia della quietanza del versamento del premio annuale entro 30 giorni dalla scadenza annuale.

Il locatario esonera espressamente il locatore da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti che potessero derivare agli utenti da fatti od omissioni, dolosi o colposi, propri, di propri dipendenti o di terzi.

ART.10

Gli Enti interessati potranno prendere visione delle planimetrie dello stabile in oggetto presso l'Ufficio Tecnico Comunale. Il responsabile Ufficio Tecnico è altresì a disposizione per sopralluoghi alla struttura da concordare nelle ore d'Ufficio.